

prot. n. 6362/F4 del 02/12/2016

AVVISO 32 - Ai docenti - Al personale - Ai genitori - Agli alunni Classi 1,2**Oggetto: Assenze – Ritardi - Incontri scuola-famiglia - Uscite anticipate****L'ingresso per gli studenti è fissato alle 8.15.**

Dopo le 8,30 non sarà più consentito l'accesso alla 1^a ora. I cancelli saranno riaperti alle ore 9.00, i ritardatari sosterranno nella zona filtro e avranno cura di ritirare il permesso di entrata dalla sig.ra Caiazza Lucia, che è incaricata di compilare il registro ritardi e a rilasciare tali permessi. I permessi sono disposti in tre colori Verde, Giallo, Rosso. Verde fino a due ritardi nell'arco del mese, Giallo terzo ritardo nell'arco del mese (preavviso di non entrata) Rosso obbligo di entrata accompagnato da genitore.

Tali ritardi saranno conteggiati ai fini del computo del tetto minimo di frequenza per la validità dell'anno scolastico.

I tempi dei ritardi possono essere recuperati impegnando l'alunno in attività di pubblica utilità al termine delle attività didattiche, eventualmente anche in periodi di mancanza di attività didattica su richiesta/consenso dei genitori.

Assenze: i docenti in servizio alla I e II ora sono tenuti ad annotare ritardi e assenze sui diari di classe (il nome del ritardatario va coperto con una "R"; a lato si annota "l'alunno ... entra alle ore ..."; per le assenze, si annota: "hanno giustificato ..."; nello spazio del giorno successivo: "devono giustificare ..."). **In caso di assenze e/o ritardi ripetuti i coordinatori di classe comunicheranno il nominativo dell'alunno per gli adempimenti di norma** Le assenze vanno giustificate entro 2 giorni sul libretto di giustificazioni. I maggiorenni possono firmare le giustificazioni, se autorizzati dai genitori. **Per le assenze di oltre 5 giorni è obbligatorio produrre, insieme alla giustificazione, certificato medico,** senza il quale l'alunno non potrà essere riammesso in classe.

Ogni 10 gg. di assenze, il personale addetto avviserà i genitori.

Le assenze collettive devono essere giustificate, con "presa d'atto" da parte di un genitore.

Esclusione dai viaggi d'istruzione e visite guidate. Gli alunni potranno essere esclusi da visite e/o viaggi d'istruzione a discrezione del consiglio di classe, per comportamenti inadeguati. La scuola provvederà a dare, agli alunni esclusi, gli input formativi sugli argomenti oggetto dell'uscita didattica

La presenza assidua costituisce elemento positivo di valutazione in quanto **oltre 35 giorni di assenze, ivi inclusi scioperi...** incide negativamente su profitto, credito e valutazione del comportamento **ai sensi del DPR 122/09** "... per procedere alla valutazione finale (...) è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale (...) Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale".

L'orario annuale è di 1056 ore; il tetto minimo di presenze per la validità dell'anno è di 792 ore.

Incontri scuola-famiglia: sono previsti **incontri generali**, come indicato nel Calendario Annuale delle Attività. I Docenti singolarmente ricevono per appuntamento.

Uscite anticipate: saranno concesse solo se gli alunni siano **prelevati dai genitori o da familiari muniti di delega** (che firmeranno su apposito registro) **o per necessità contingenti** (assenza docenti, assemblee sindacali, scioperi del personale, ecc.), purché i genitori abbiano firmato la seguente autorizzazione permanente. Naturalmente, le ore perdute per uscite anticipate rientrano nel computo del tetto minimo per la validità dell'anno scolastico.

Confidando nella collaborazione di tutta la comunità scolastica nell'osservanza di queste norme finalizzate al buon funzionamento dell'istituto, si coglie l'occasione per augurare a tutti buon anno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA**Prof.ssa M. Gallo**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

(DA COMPILARE, TAGLIARE E RESTITUIRE A SCUOLA AL DOCENTE COORDINATORE DI CLASSE)

Io sottoscritto genitore di

..... classe dichiaro di aver ricevuto l'avviso n.18 del 17/10/16

(Oggetto: **Assenze - ritardi – Incontri scuola-famiglia - Uscite anticipate**).

Aversa, ____ / ____ 201__

FIRMA DEL GENITORE

ISTRUZIONI AGLI ALUNNI PER IL PERCORSO SCUOLA-ABITAZIONE

Quando esci da scuola per tornare a casa, osserva scrupolosamente queste regole:

- 1) Prima di attraversare le strade, osserva attentamente se sopraggiungono veicoli; attraversa solo quando sei sicura/o della loro assenza e con rapidità.
- 2) Attraversa sempre sulle strisce pedonali; osserva la segnaletica e i semafori.
- 3) Cammina sempre sul marciapiedi; in mancanza di marciapiedi, cammina sul lato della strada alla tua sinistra e mantieniti sempre sul margine esterno.
- 4) Evita di correre e giocare; tieni lo zaino e i tuoi oggetti correttamente; tieniti sempre a distanza di sicurezza dai veicoli.
- 5) Fai attenzione a gradini, scalini, buche, ostacoli ecc.
- 6) Non lasciarti distrarre; soprattutto, non oltrepassare le recinzioni che delimitano cantieri e luoghi di lavoro; non avvicinarti a case abbandonate o pericolanti, pozzi, mezzi o macchine in movimento, accumuli di materiali. Non arrampicarti su alberi, pali, muri, cancelli ecc.
- 7) Se uno sconosciuto ti invita a seguirlo, non farlo; se ti trovi in difficoltà, chiedi aiuto a vigili, carabinieri, poliziotti o a un adulto.
- 8) Se utilizzi la bici o il motorino, rispetta le regole del codice stradale; se usi un mezzo di trasporto pubblico, fai attenzione ai momenti di salita/discesa e osserva sempre se sopraggiungono veicoli.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISS "C. ANDREOZZI" - AVERSA

OGGETTO: autorizzazione per l'uscita degli alunni al termine delle lezioni o anticipatamente, in caso di necessità contingenti o mancanza del docente in servizio

Io sottoscritto/a _____ genitore affidataria/o (*barrare la voce che interessa*) dell'alunna/o _____, frequentante, per il corrente anno scolastico, la classe _____ sez. _____ geometra / commerciale/biotecnologie/ottico, firmando il presente modulo, in osservanza del Patto educativo di corresponsabilità, mi impegno a prendere periodicamente visione degli orari delle lezioni di codesto Istituto e, conformemente con le vigenti disposizioni in materia di vigilanza sui minori, ad assumere direttamente, o tramite persona da me delegata, la vigilanza sulla/o alunna/o sopra indicata/o all'uscita da scuola al termine delle lezioni. Tuttavia, premesso che l'alunna/o: a) è stata/o da me istruita/o sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato; b) si sposta autonomamente nel percorso urbano senza esser mai incorsa/o in incidenti; c) ha sempre manifestato maturità e capacità di evitare situazioni a rischio;

in caso di impossibilità, autorizzo previo avviso l'uscita autonoma della/o alunna/o da scuola al termine delle lezioni o della IV ora o della V ora, in caso di necessità

Dichiaro di sollevare il Dirigente e il personale di codesta scuola da ogni responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sui minori e di essere consapevole che, in caso di comportamenti a rischio messi in atto dall'alunna/o nel percorso scuola-abitazione, l'autorizzazione è automaticamente sospesa, con conseguente impegno da parte mia, o persona da me delegata, a provvedere all'accoglienza al momento dell'uscita dalla scuola.

Detta autorizzazione è valida sino alla conclusione del corrente ciclo di studi.

.....
luogo-data

.....
firma del genitore/affidatario

Si allega fotocopia documento di riconoscimento.