



Istituto Tecnico Statale "Carlo ANDREOZZI"  
Settore economico e tecnologico

Viale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel./fax 081/8909178

Sito web: [www.itcgandreoZZiaversa.it](http://www.itcgandreoZZiaversa.it) – e-mail [cetd21000r@istruzione.it](mailto:cetd21000r@istruzione.it) Cod. Mec. CETD21000R - Cod. Fiscale 81001330612



- A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA
- AI GENITORI DEGLI ALUNNI
- AL SITO WEB

OGGETTO: RECAPITI PER RICHIESTE - SUPPORTO GENITORI ED ALUNNI DURANTE IL PERIODO DI CHIUSURA SCUOLA PER EMERGENZA CORONAVIRUS.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Nota MIUR n.278 del 06/03/2020 "Prime indicazioni in materia di contenimento gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6".;
- VISTO** il DPCM dell'08/03/2020 recante ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio Nazionale;
- VISTA** la Circolare MIUR n.388 dell'17/03/2020 emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza;
- VISTA** la Circolare MIUR n.392 del 18/03/2020 avente per oggetto: emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Istruzioni operative alle Istituzioni scolastiche. In cui ai sensi dell'articolo 87 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, "il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa" in tutte le pubbliche amministrazioni.;
- VISTA** la dovuta Informativa sulle Prestazioni del Personale ATA – periodo emergenza Coronavirus;
- VISTA** la proposta sul servizio del personale ATA del DSGA;
- VISTE** le proprie disposizioni sul servizio del personale ATA;

**comunica che**

ai fini dell'osservazione di tutti i suddetti decreti: il regolare funzionamento degli uffici amministrativi sarà garantito dove possibile telematicamente, mediante procedure di lavoro agile fino al 03 aprile p.v. o ad altra data che sarà disposta dalle autorità competenti. Per tutte le attività improcrastinabili per le quali è necessaria la presenza fisica con apertura dell'Istituto, **la scuola resterà aperta solo nei giorni di Martedì e Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.**

Le attività amministrative rivolte al pubblico saranno garantite esclusivamente mediante canali telematici inviando richiesta ai seguenti indirizzi e-mail: PEO: [cetd21000r@istruzione.it](mailto:cetd21000r@istruzione.it) oppure PEC: [cetd21000r@pec.istruzione.it](mailto:cetd21000r@pec.istruzione.it) ai quali indirizzare le richieste avendo cura di indicare validi indirizzi di posta elettronica e/o recapiti telefonici per ottenere riscontro.

**N.B. PER GLI ALUNNI E I GENITORI LE RICHIESTE DELLA PASSWORD di ACCESSO SCUOLANEXT FAMIGLIA dovranno essere richieste alla seguente e-mail: [andreoZZiaversa@libero.it](mailto:andreoZZiaversa@libero.it) indicando COGNOME E NOME DELL'ALUNNO, DATA DI NASCITA, CLASSE FREQUENTATA E INDIRIZZO MAIL SUL QUALE RICEVERE LA PASSWORD.**

La Dirigente Scolastica  
(prof.ssa Maria GALLO)

"firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n.39/1993"